

# AANVRAAGFORMULIER VAKANTIE EN VERLOF

Aanvraag verlof als bedoeld in art. 11f/13a en 11g/14 van de Leerplichtwet 1969.

Lees voor het invullen de richtlijnen op pagina 2 van dit formulier. Het formulier dient volledig ingevuld te worden.

Aan de directeur/rector van: .....

## A. In te vullen door de aanvrager

Naam aanvrager: .....

Adres: .....

Postcode en woonplaats: .....

Telefoonnummer: .....

Naam/namen van leerling(en) waarvoor verlof wordt aangevraagd

..... klas ..... Geboortedatum: .....

..... Klas ..... Geboortedatum: .....

..... Klas ..... Geboortedatum: .....

Datum eerste verlofdag: ..... t/m laatste verlofdag .....

In geval van verlofaanvraag voor een dagdeel: van ..... uur tot ..... uur.

Reden verlof (indien te weinig ruimte bijlage bijvoegen – voor begravenis en huwelijk de berichtgeving bijvoegen)

.....  
.....

Is er al eerder een aanvraag voor extra verlof ingediend? JA / NEE

Zo ja, voor welke periode : .....

Naam/namen leerling(en) die een andere school bezoeken:

..... school .....  
..... school .....  
..... school .....

Datum aanvraag: .....

Handtekening aanvrager:

## B. In te vullen door de directeur (of gemandateerde) of de school/leerplichtambtenaar

Het verlof wordt WEL / NIET\* verleend. (\* Doorhalen wat niet van toepassing is.)

Reden: .....

.....

Indien u zich niet met deze beslissing kunt verenigen, kunt u hiertegen op grond van de Algemene wet bestuursrecht binnen 6 weken na dagtekening van de beslissing gemotiveerd:

Een bezwaarschrift indienen bij de directeur/gemandateerde van de school (indien de aanvraag betrekking heeft op vakantieverlof (art. 13a) of gewichtige omstandigheden (art. 14) voor 10 schooldagen of minder);

Een bezwaarschrift indienen bij de leerplichtambtenaar van de woongemeente (indien de aanvraag betrekking heeft op gewichtige omstandigheden (art. 14) voor meer dan 10 schooldagen).

In spoedeisende situaties kunt u, gelijktijdig met uw bezwaarschrift, een voorlopige voorziening aanvragen bij de rechtbank Overijssel, afdeling bestuursrecht, Postbus 10067, 8000 GB Zwolle. Hieraan zijn kosten verbonden.

Datum: .....

Datum: .....

Naam directeur/gemandateerde : .....

De leerplichtambtenaar,

Handtekening:

Handtekening:

**Een afschrift van dit besluit kan worden verzonden aan de leerplichtambtenaar.**

## **C. RICHTLIJNEN VERLOF BUITEN DE SCHOOLVAKANTIES**

### **1. Vakantieverlof (art. 13a)**

Een verzoek om vakantieverlof dient minimaal 6 weken tevoren aan de directeur of gemandateerde van de school te worden voorgelegd.

*Vakantieverlof wordt alleen dan verleend, wanneer:*

wegens de specifieke aard van het beroep van (één van) de ouders het niet mogelijk is om in één van de reguliere schoolvakanties tijdens het schooljaar twee weken aaneengesloten met het gezin op vakantie te gaan. **Let wel, een organisatorische reden van de werkgever is geen reden voor extra vakantieverlof! Ook het hebben van een eigen bedrijf is geen reden tot verkrijging van extra vakantieverlof.**

Dit verlof:

- mag hooguit éénmaal per schooljaar worden verleend;
- mag niet langer duren dan 10 schooldagen;
- mag niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het schooljaar.

### **2. Gewichtige omstandigheden 10 schooldagen per schooljaar of minder (art. 14 lid 1)**

Een verzoek om extra verlof van gewichtige omstandigheden voor 10 schooldagen per schooljaar of minder dient vooraf of binnen twee dagen na ontstaan van de verhindering aan de directeur/gemandateerde van de school te worden voorgelegd.

*Onder gewichtige omstandigheden wordt verstaan, omstandigheden die buiten de wil van de leerling of ouders zijn gelegen.*

*Enige voorbeelden van gewichtige omstandigheden zijn:*

- Het voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden;
- Verhuizing (ten hoogste 1 schooldag);
- Geboorte in het gezin ( ten hoogste 1 schooldag)
- Het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de 3<sup>e</sup> graad (1 of ten hoogste 2 schooldagen);
- Bij 12½-, 25-, 40-, 50- of 60-jarig huwelijksjubileum van bloed- of aanverwanten tot en met de 2<sup>e</sup> graad (1 of ten hoogste 2 schooldagen).
- Bij 12½-, 25-, 40- of 50-jarig ambtsjubileum van bloed- of aanverwanten tot en met de 2<sup>e</sup> graad (ten hoogste 1 dag)
- Ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten tot en met de 2<sup>e</sup> graad (duur in overleg met de directeur/gemandateerde);
- Overlijden van bloed- of aanverwanten in de 1<sup>e</sup> graad en de 2<sup>e</sup> graad (duur in overleg met de directeur/gemandateerde);
- Overlijden van bloed- of aanverwanten in de 3<sup>e</sup> of 4<sup>e</sup> graad (ten hoogste 2 schooldagen);

**N.B.** Extra vakantieverlof wordt niet aangemerkt als gewichtige omstandigheid!

Wanneer u verlof aanvraagt voor begrafenissen of een huwelijk(sjubileum) of ambtsjubileum wordt u verzocht om een kopie van de berichtgeving bij uw aanvraag te voegen. Voorbeelden hiervan zijn een trouwkaart of een rouwkaart.

### **3. Vrijstelling voor plichten voortvloeiend uit godsdienst of levensovertuiging**

Moet uw kind plichten vervullen voor zijn religie of levensovertuiging? En heeft de school op die dag geen vrije dag ingeroosterd? Dan is het in bepaalde gevallen toch mogelijk dat een leerling vrij krijgt. Wel gelden de volgende voorwaarden:

U moet de directeur van de school hiervan uiterlijk 2 dagen van tevoren op de hoogte brengen. De vrijstelling geldt alleen voor de dag waarop uw kind de plicht moet vervullen. Zijn er meerdere dagen waarop uw kind de plicht kan vervullen? Dan moet u dit zo veel mogelijk doen op een dag waarop uw kind niet naar school hoeft. Heeft uw kind 2 tot 10 dagen nodig om de plicht te vervullen? Dan moeten u of uw kind dit met argumenten uitleggen aan de directeur van de school. De directeur toetst dan of er 'gewichtige omstandigheden' zijn, op basis waarvan hij vrijstelling kan verlenen. Heeft uw kind meer dan 10 dagen nodig om de plicht te vervullen? Dan moeten u of uw kind dit vooraf toelichten bij de leerplichtambtenaar. Deze bekijkt dan of hij vrijstelling kan verlenen. Moet uw kind voor het vervullen van de plicht naar het buitenland? Dan kunt u geen vrijstelling aanvragen voor een reisdag voor of na het vervullen van de plicht. Uw kind kan de verplichting namelijk in principe ook in Nederland uitvoeren.

### **4. Gewichtige omstandigheden meer dan 10 schooldagen per schooljaar (art. 14 lid 3)**

Een verzoek om extra verlof in geval van gewichtige omstandigheden voor meer dan 10 schooldagen per schooljaar dient minimaal 4 weken van tevoren via de directeur/gemandateerde van de school bij de leerplichtambtenaar van de woongemeente te worden ingediend.

### **5. Verantwoordelijkheid directeur**

De directeur/gemandateerde is verplicht de leerplichtambtenaar mededeling te doen van ongeoorloofd schoolverzuim. Tegen ouders/verzorgers die hun kind(eren) zonder toestemming van school houden zal proces verbaal worden opgemaakt.

### **6. Verantwoordelijk leerplichtambtenaar**

De leerplichtambtenaar is verplicht een mededeling van ongeoorloofd schoolverzuim te onderzoeken. Dit betekent dat ouder(s)/verzorger(s) worden uitgenodigd om een verklaring af te leggen. De door ouder(s)/verzorger(s) afgelegde verklaring wordt opgenomen in het proces-verbaal. Het proces-verbaal wordt opgestuurd naar het Openbaar Ministerie.

